

**Nazwa firmy**  
Aon Hewitt  
ul. Marszałkowska 76  
00-517 Warszawa

Kraków, 12.12.2011

**Zapytanie ofertowe 12/6/2012**  
**( dotyczy zamówienia na szkolenia z Interakcji z klientem w ramach zasady konkurencyjności )**

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Aon Hewitt  
ul. Marszałkowska 76  
00-517 Warszawa

REGON: [012658919](#), KRS: [0000120065](#)

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na dostarczeniu szkoleń z Interakcji z klientem w ramach projektu „Rozwoj efektywności zarządzania organizacją i kwalifikacji pracowników” dofinansowanego ze środków Poddziałania 8.1.1, Działania 8.1 Priorytetu VIII Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
  - W ramach szkoleń z Interakcji z klientem wchodzi następujące szkolenia: Decision Making & Problem Solving, Dealing with difficult clients, Effective Consulting
  - Czas trwania jednego szkolenia- 2 dni
  - Liczba grup- 9 (1 grupa Dealing with difficult clients, 2 grupy z Effective Consulting, 3 grupy z Decision Making & Problem Solving
  - Liczba osób w grupie- 9-10
3. Szkolenia powinny odbyć się wyłącznie w języku angielskim.
4. Szkolenia odbędą się w siedzibie zamawiającego w Krakowie
5. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od 02.01.2011 do 30.11.2012 r.

**IV. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Oferta powinna zawierać:

- profil firmy,
- koszt usługi,
- informacje o doświadczeniu w realizacji podobnych projektów,
- profile trenerów,
- zakres proponowanego szkolenia
- referencje

Oferta może być w języku polskim lub angielskim



## **V. WYMOGI DOTYCZĄCE TRENERA**

Trener powinien posiadać:

- 10-letnie doświadczenie
- biegła znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie
- doświadczenie w prowadzeniu szkoleń w środowisku outsourcingowych
- wysoki poziom profesjonalizmu i wiarygodności

## **VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: [renata.mnichkus@aonhewitt.com](mailto:renata.mnichkus@aonhewitt.com), faksem na nr: 12 290 97 01, poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Armii Krajowej 16, 30-150 Krakow do dnia 21 grudnia 2011
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

## **VI. OCENA OFERT**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

1. Cena 50%
2. Program Szkolenia 30%
3. Doświadczenie 20%

## **VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

Zamawiający skontaktuje się tylko z wybranym oferentem do 23 grudnia 2011.

## **VIII. DODATKOWE INFORMACJE**

Dodatkowych informacji udziela Renata Mnich-Kuś pod numerem telefonu 12 290 97 41 oraz adresem email: [renata.mnichkus@aonhewitt.com](mailto:renata.mnichkus@aonhewitt.com)

## **IX. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ**

- 80.51.00.00- usługi szkolenia specjalistycznego
- 80.51.10.00- usługi szkolenia personelu
- 80.50.00.00- usługi szkoleniowe